

AIDE-MÉMOIRE

2023-2024

École Monseigneur-Gilles-Gervais

1435, rue châteauguay

Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 3A9

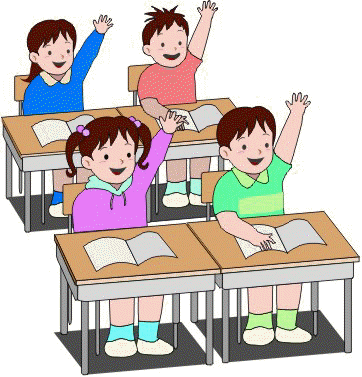
Tél. : 450-653-7610

Courriels : [gervais@csp.qc.ca](mailto:gervais@csp.qc.ca) et [garde.gervais@cssp.gouv.qc.ca](mailto:garde.gervais@cssp.gouv.qc.ca)

Clientèle scolaire

**AIDE-MÉMOIRE**

**2016-2017**

L'école Monseigneur-Gilles-Gervais accueille environ 525 élèves.

Cette clientèle se répartit comme suit :

|  |  |
| --- | --- |
| 4 groupes au préscolaire | 4 groupes de 4e année |
| 3 groupes de 1re année | 4 groupes de 5e année |
| 3 groupes de 2e année | 3 groupes de 6e année |
| 3 groupes de 3e année |  |



Horaires

**Au préscolaire**

Avant-midi : 8h20 à 11h45

Après-midi : 13h05 à 14h32

**Au primaire**

Avant-midi : 8h20 à 11h45

Après-midi : 13h05 à 15h30

**Administration**

Avant-midi : 8h00 à 11h45

Après-midi : 13h00 à 16h00

**Important : Les élèves marcheurs peuvent se présenter sur la cour à partir de 8h10 le matin et à partir de 12h55 l’après-midi (avant cette heure, il n’y a pas de surveillance).**

Procédures à suivre

**Absence et retard de votre enfant**

* **Chaque absence doit être motivée et chaque retard justifié**. Lorsque votre enfant s'absente de l'école ou est en retard, nous devons en être informés **le plus rapidement possible** en spécifiant le nom complet de votre enfant, son niveau scolaire, la durée de son absence ainsi que la raison de son absence. (ex. : gastroentérite, fièvre, rendez-vous, etc.). **Nous vous demandons d’aviser la secrétaire par courriel au** [**gervais@cssp.gouv.qc.ca**](mailto:gervais@cssp.gouv.qc.ca) **ou par téléphone au 450-653-7610 poste 0 et la responsable du service de garde si votre enfant utilise le service par courriel ou par téléphone au 450-653-7610 poste 6.**
* Vous devez aviser également l’école pour toute maladie contagieuse même si votre enfant ne doit pas s’absenter. Cela nous permet de faire une gestion appropriée des maladies contagieuses et ainsi éviter une épidémie.
* Une fois inscrit à l’école, il y a obligation de fréquentation scolaire. Il faut éviter les absences non motivées. Si votre enfant vous démontre des signes qu’il n’aime pas venir à l’école, parlez-en avec son enseignant(e).
* L’élève en retard doit se présenter au secrétariat. Il doit motiver son retard afin de recevoir l’autorisation d’entrer en classe.
* Il nous est également possible d’entrer des absences à l’avance (rendez-vous, etc.). Vous pouvez donc en aviser le secrétariat.

**Si votre enfant doit s’absenter seulement pour la période du service de garde ou du dîner, nous vous demandons de communiquer directement avec le service de garde au 450.653.7610 poste 6 ou par courriel à :** [**garde.gervais@csp.qc.ca**](mailto:garde.gervais@csp.qc.ca)**. Il n’est pas nécessaire d’aviser le secrétariat.**

**Départ hâtif**

* Lorsque votre enfant doit s’absenter ***au cours de la journée,*** nous vous demandons d’aviser son enseignante par écrit. De cette façon, nous pourrons lui permettre de préparer son sac d’école avant de quitter. Cependant, veuillez prévoir quelques minutes d’attente, puisqu’à votre arrivée, nous appellerons dans sa classe afin qu’il vous rejoigne au secrétariat. **Il ne sera pas possible de venir chercher son enfant au secrétariat entre 15h20 et 15h40 en raison de la forte sollicitation causée par le départ des enfants en autobus.**

**Absence pour voyage ou activités sportives**

* Cette décision relève de l'autorité parentale. Cependant, l'enseignant ou l'enseignante n'est pas tenu de préparer de travail à faire pendant l'absence de l'enfant ni de lui faire reprendre une évaluation. Il serait important d'échanger avec l'enseignant(e) de votre enfant dans un tel cas.

**Déménagement en cours d’année**

* Lorsqu'un déménagement est prévu pendant l'année scolaire, nous vous demandons d’aviser le secrétariat de l’école. Si vous souhaitez que votre enfant demeure à l’école pour le reste de l’année scolaire, vous aurez l’occasion de faire une demande de choix-école seulement si vous demeurez sur le territoire du centre de service des Patriotes.

**Informations école-maison**

* Le journal Le Phare, un bulletin d’information sur les activités à venir de l’école, vous parviendra au début de chaque mois par courriel. Vous pouvez également consulter notre site web qui est mis à jour régulièrement à l’adresse suivante : <https://mgrgillesgervais.csp.qc.ca/>
* Il est important d’aviser le secrétariat de l’école et le service de garde de tout changement d’adresse courriel.

Les collations

Comme collation, l'enfant peut apporter un fruit, un légume, du fromage… Les croustilles, chocolats, bonbons, biscuits, petits gâteaux, boissons gazeuses et tout autre aliment du genre sont à éviter. L’école applique la politique alimentaire du Centre de services scolaire des Patriotes.

Les vêtements

**Il est très important de bien identifier les vêtements de vos enfants. Il arrive souvent que parmi les 535 élèves, quelques-uns aient la même paire de salopettes, le même manteau, les mêmes souliers. Il sera également plus facile de rendre les objets perdus aux enfants.**

Lors des journées où il y a un cours d’éducation physique, **les enfants du préscolaire, 1re et 2e** sont invités à porter des vêtements adéquats tels que : t-shirt et pantalon sport, pas de robe, car ils ne se changeront pas pour le cours d’éducation physique.

Les chandails à « bretelles filiformes » et les sandales «de plage» sont interdits à l’école.

Votre enfant doit avoir dans le vestiaire une deuxième paire de souliers qui restera à l'école.

**Prévoir des vêtements adaptés à la température. Les enfants sortiront le plus souvent possible à l’extérieur sauf dans les cas suivants : - 280 l’hiver avec le facteur vent et + 460 l’été avec le facteur humidex.**

La communication

La communication entre l'école et la maison est une clé gagnante pour l'intégration de votre enfant. Si vous vivez une situation particulière ou autre, n'hésitez pas à communiquer avec l'enseignante de votre enfant, par écrit ou par téléphone. Il s’agit parfois de petites choses à nos yeux, mais qui ont pour l’enfant beaucoup d’importance.

Rencontre de parents

Au début de l'année scolaire, les enseignantes et les enseignants souhaitent rencontrer ***tous les parents*** afin de les informer sur différents aspects de la vie scolaire : gestion de classe, précisions sur les programmes, stratégies d'apprentissage, etc. Les parents des élèves du primaire seront invités en soirée, au cours du mois de septembre et les parents des élèves du préscolaire seront invités en soirée à la fin du mois d’août.

D'autres rencontres, prévues au cours de l'année, vous seront communiquées lors de cette soirée. Il est toujours possible de prendre rendez-vous avec l'enseignante ou l'enseignant pour discuter de votre enfant. Il suffit d'en faire part à la personne concernée, en téléphonant à l'école ou en lui adressant une note écrite.

Bulletin scolaire

**Calendrier des communications officielles pour l’année scolaire 2021-2022:**

**La première communication** comportant des commentaires sur les apprentissages et le comportement de votre enfant sera déposée sur Mozaïk au plus tard le 13 octobre 2023.

**Le premier bulletin** sera déposé sur Mozaïk au plus tard le 17 novembre 2023. Ce bulletin couvrira la période du 30 août au 10 novembre 2023. Il comptera pour 20% du résultat final de l’année.

**Le deuxième bulletin** sera déposé sur Mozaïk au plus tard le 15 mars 2024. Il couvrira la période du 11 novembre 2023 au 21 juin 2024. Il comptera pour 60% du résultat final de l’année.

**Le troisième bulletin** sera déposé sur Mozaïk au plus tard le 28 juin 2024. Il couvrira la période du 24 février au 23 février 2024. Il comptera pour 20% du résultat final de l’année.

**Le résultat final** de chaque discipline apparaîtra sur le 3e bulletin. Ce résultat sera composé comme suit : 20% étape 1, 20% étape 2 et 60% étape 3 et il tiendra compte de la pondération des compétences disciplinaires.

En 4e année, pour les compétences lire et écrire, l’épreuve obligatoire du ministère comptera pour 20% du RÉSULTAT FINAL.

En 6e année, pour les compétences lire, écrire, raisonner et résoudre, l’épreuve obligatoire du ministère comptera pour 20% du RÉSULTAT FINAL.

Évaluation des apprentissages

L’évaluation porte sur le développement de compétences disciplinaires déterminées dans les programmes d’études du ministère de l’Éducation (MEQ). Chaque équipe-niveau du primaire détermine les normes et modalités d’évaluation en début d’année scolaire. Celles-ci sont disponibles sur le site Web de l’école.

Services complémentaires

Le régime pédagogique de l'éducation préscolaire et de l'enseignement primaire prévoit les services complémentaires ayant pour but de favoriser la progression continue de l'élève. Les services complémentaires comprennent, entre autres : l'orthophonie, le service de santé, la psychologie, la psychoéducation et les services d’une éducatrice spécialisée et d'une travailleuse sociale (CLSC).

**Service d’orthophonie**

L'orthophoniste intervient auprès des élèves de maternelle (prioritairement) et de première année éprouvant des difficultés relatives à la parole et au langage. La professionnelle en orthophonie aide au dépistage des difficultés langagières. Dans certains cas, des blocs de thérapie peuvent être proposés.

**Services de l’infirmière du CLSC**

Dans son travail, l'infirmière amène l'élève à se préoccuper de son état de santé. Elle travaille en collaboration avec le personnel de l’école pour mettre en place des mesures de prévention reliées, entre autres aux allergies, et elle organise la vaccination des élèves de 4e année.

**Service de travail social**

La travailleuse sociale ou le travailleur social scolaire intervient sur demande, auprès des élèves ou des familles éprouvant des difficultés familiales ou relationnelles.

**Services en psychologie et psychoéducation**

Ces deux services sont offerts aux jeunes éprouvant des difficultés ayant une incidence soit sur leurs apprentissages, soit sur leurs comportements à l'école.

Alors que le service de psychologie intervient surtout au niveau du diagnostic à l'aide d'outils d'évaluation, le service de psychoéducation est sollicité à propos des difficultés de l'ordre de l'adaptation ou du comportement.

Les deux services travaillent en étroite collaboration avec le personnel de l’école.

Cour d’école et stationnement

Aucun parent ou adulte ne devrait être dans la cour de l’école entre 7 h et 18 h. Cet espace est réservé aux activités du Centre de services scolaire des Patriotes. Seuls les parents venant reconduire ou chercher leur enfant au service de garde entre 7 h 00 et 8 h 10 le matin et entre 15 h 45 et 18 h le soir peuvent entrer sur la cour et à l’intérieur de l’école par la porte donnant sur la rue Châteauguay (devant de l’école).

**Prenez note que vous ne pouvez pas vous stationner ou utiliser le stationnement de l’école comme débarcadère entre 7 h et 16 h puisque celui-ci est réservé au personnel de l’école.**