

## PROCÈS-VERBAL

### CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

---

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Monseigneur-Gilles-Gervais, tenue le 3 décembre 2019, au salon du personnel, situé au 1435 rue Châteauguay, à Saint-Bruno.

Membres présents : Mireille St-Denis (présidente), Maude Pelletier-Bernier (parent), Carl Gagnon (parent), Brigitte Cusson (parent), François St-Germain (parent), Christian Roy (parent substitut de M. Ian Bruson) Pascale Ghelyn (enseignante), Véronique St-Laurent (enseignante), Julie René De Cotret (enseignante), Line Noël (Service de garde), Manon Beauregard (orthopédagogue), Dominique Normand (soutien), Hélène Poirier (directrice-adjointe) et Nathalie Couillard (directrice).

Membres absents : Ian Bruson (parent)

Invité

---

### I OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Mireille St-Denis constate le quorum et déclare la séance ouverte à 18h00.

### 2 REVUE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé, par M. Christian Roy d'adopter l'ordre du jour suivant

1. Ouverture de l'assemblée
2. Revue et adoption de l'ordre du jour CE-19-20-08
3. Approbation du compte-rendu du 22 octobre 2019 CE-19-20-09
4. Suivi au compte-rendu du 22 octobre 2019
5. Parole au public
6. Informations
  - 6.1 Direction informations
  - 6.2 OPP – dépôt de projet (Bazar)

- 6.3 Service de garde
- 6.4 Comité de parents
- 6.5 Membres du conseil
- 7. Affaires nouvelles :
  - 7.1 Approbation pour les règles de régie interne (documents remis en octobre) CE-19-20-10
  - 7.2 Approbation pour les activités parascolaires : les sessions d'hiver CE-19-20-11
  - 7.3 Approbation du projet soumis par l'OPP CE-19-20-12
  - 7.4 Approbation pour le projet Jeunesse au soleil CE-19-20-13
  - 7.5 Reddition de compte MEES pour les allocations budgétaires CE-19-20-14
  - 7.6 Correspondance
- 8. Levée de la séance

**CE-19-20-08**

La proposition est adoptée à l'unanimité.

### 3 APPROBATION DU COMPTE-RENDU DU 22 OCTOBRE 2019 (CE-19-20-09)

- Il est proposé par M. François St-Germain d'approuver le compte rendu du 22 octobre 2019.

**CE-19-20-09**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

### 4 SUIVI AU COMPTE-RENDU DU 22 OCTOBRE 2019

- Classe extérieure : madame Couillard est en communication avec les ressources matérielles afin de faire avancer le projet pour qu'il soit réalisé au printemps 2020.
- Le message de remerciement du CE adressé à madame Nancy Parenteau ainsi qu'à monsieur Michel Lévesque afin de souligner leur générosité par l'achat de chandails pour les équipes sportives de l'école (volleyball et club de course) a été publié dans Le Phare du mois de décembre 2019.

### 5 PAROLE AU PUBLIC

Monsieur Alain Sansfaçon (OPP) était présent.

### 6 INFORMATIONS

#### 6.1 Direction

- Une conférence de Martin Larocque, « Quand tu t'éduques, t'éduques », sera offerte aux parents le 25 février 2020.
- Les élèves de 6<sup>e</sup> année ont mis en vente, en décembre, 12 modèles différents de cartes de Noël produites par les élèves de ce niveau. Les profits seront versés à la Fondation Rêves d'enfants.
- Des frais pour la location d'un autobus sont à prévoir pour permettre à 20 élèves de 6<sup>e</sup> d'aller emballer des cadeaux pour Jeunesse au soleil le 10 décembre (voir point 7.4).
- Des rencontres avec le comité Code de vie ont eu lieu. Les billets bleus (mineurs et majeurs, employés par le service de garde et les professeurs) ont été remplacés par des billets de couleur jaune (mineurs) et rose (majeurs) pour l'école et orange (mineurs) et rouge (majeurs) pour le service de garde.

- L'utilisation de tapis de neige par les enfants sera autorisée. Ils devront être rangés dans bacs gris et identifiés au nom de l'enfant. Après l'hiver, les bacs serviront pour le rangement des trottinettes.
- Guignolée : la récolte de denrées non périssables est jusqu'au 6 décembre et tout sera remis aux oeuvres de l'Entraide de la paroisse de Saint-Bruno.

## 6.2 OPP

- Le Bazar de Noël en sera à sa 4<sup>e</sup> édition cette année. Des livres seront collectés entre le 9 et le 13 décembre. Les livres restants seront mis à la disposition du service de garde et des professeurs. Le bazar aura lieu le 19 décembre. L'OPP souhaite faire appel à la liste de bénévoles pour obtenir de l'aide. Dans la mesure du possible, les premiers à aller choisir un livre au bazar devraient être les plus grands. Une quinzaine de minutes par groupe est à prévoir. Les parents sont invités à envoyer des livres en bon état.
- Vente de chandails « sport » au logo de l'école: un kiosque d'essayage a été tenu à plusieurs reprises afin de permettre aux parents de commander la bonne taille de chandail. Plus d'une centaine de chandails ont été commandés (pratiquement la même proportion de bleus vs noirs). Les chandails devraient être distribués au retour du congé des fêtes.
- Soirée Disco : 127 enfants ont participé à la soirée organisée par l'OPP le 15 novembre. L'animation, assurée par la Maison des Jeunes de St-Bruno, a été grandement appréciée. Jeux, tirages, maquillage « black light » et musique ont fait le bonheur des élèves. Une commandite a été obtenue auprès de deux commerces locaux (Au royaume du vrac et Provigo). La tenue de cet évènement s'est soldée par un léger déficit.
- Citrouilles Halloween : des citrouilles ont été décorées par des membres de l'OPP et distribuées à toutes les classes de l'école le jour de l'Halloween. Si le projet devait être répété l'an prochain, il est suggéré de distribuer les citrouilles la veille.

## 6.3 Service de garde

- Trois journées pédagogiques ont été organisées depuis la dernière rencontre du CE :
  1. Grand rassemblement à Varennes. La journée s'est bien déroulée. Beaucoup de participants (3 écoles de St-Bruno). Les grands se sont un peu plus ennuyés.
  2. Journée avec animation d'Omnikin et activités de sciences. Les activités scientifiques ont été très appréciées par les enfants.
  3. Quilles + kermesse. Tout s'est bien déroulé. L'an prochain, le temps de quilles devrait être réduit pour les plus jeunes.
- L'an prochain, le service de garde aimerait effectuer un sondage auprès des parents pour connaître leurs préférences quant aux sorties offertes aux élèves de maternelle à 6<sup>e</sup>. Le choix de rester à l'école (avec animation) serait toujours possible. Considérant la taille des groupes, deux sorties devraient être proposées.
- Projet Bok's se passe bien. Les enfants inscrits participent de façon assidue. Une deuxième session sera offerte au printemps.

## 6.4 Comité de parents

Madame St-Denis nous informe des sujets de discussion lors de la dernière rencontre:

- M. Lapointe a parlé de la priorité de la CSP : projets éducatifs.
- 5 objectifs du « Plan d'engagement vers la réussite »
  1. Améliorer qualification et diplomation
  2. Équité
  3. Augmenter le taux de réussite aux examens de français (4<sup>e</sup> année)
  4. Réduire la proportion d'élèves entrant au secondaire à 13 ans
  5. Augmenter la proportion de bâtiments dans un état satisfaisant (C) (notre école serait évaluée E – la moyenne CSP est D)

- Priorité de la CSP : dépistage des enfants 4 ans des milieux défavorisés
- Suivre les enfants qui quittent la commission scolaire sans l'obtention d'un diplôme et tenter de les faire raccrocher
- Ajouts et amélioration au portail Mosaïk
- Présentation des services offerts aux enfants...
- Présence de plomb dans l'eau des écoles du Québec
- Demande de la CSP pour les agrandissements et ajouts d'écoles.

## 6.5 Membres du conseil

- Un membre demande si les parents pourraient être sondés pour la mise en place d'une zone chamaille. Madame Couillard discutera avec le personnel (enseignants et surveillants du SDG). Un membre demande de quelle façon la surveillance est assurée dans les écoles qui ont mis en place cette zone. Un code « comment bien jouer dans la zone chamaille » doit être expliqué aux enfants. Un comité devrait être créé pour mettre en place des règles de fonctionnement. L'adhésion des adultes (surveillants) est indispensable. Un membre a fait quelques recherches démontrant l'efficacité d'une telle zone. Un membre mentionne que le sujet est présentement discuté entre les coordonnatrices de services de garde. Deux membres mentionnent des expériences qui ont été faites au service de garde: lutte sumo, guerre des bas. Ces expériences ont été positives.
- Demande d'un membre pour connaître le protocole de communication lors d'incidents. Madame Couillard explique qu'une communication est faite lorsque jugée nécessaire, aux personnes concernées.
- Un membre demande, pour fins de planification et d'organisation personnelle, s'il serait possible d'informer les parents un peu plus d'avance pour les activités de l'école qui nécessitent l'implication des parents.
- Un membre suggère que M. André Amesse se joigne au prochain CE à titre de représentant de la communauté.

## 7 AFFAIRES NOUVELLES

### 7.1 Approbation pour les règles de régie interne (documents remis en octobre) CE-19-20-10;

Un membre suggère que le terme président soit défini dans le document.

Il propose également l'ajout d'un paragraphe sur le dépôt d'une proposition qui permet le report à une autre séance.

Au point « demande de vote », il propose d'ajouter « un membre peut demander que sa dissidence soit inscrite dans le procès-verbal ».

Maude Pelletier-Bernier propose l'adoption de ces modifications.

**CE-19-20-10**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

### 7.2 Approbation pour les activités parascolaires : les sessions d'hiver CE-19-20-11

- Madame Hélène Poirier présente le tableau des activités parascolaires pour l'hiver 2020.
- M. Carl Gagnon propose d'approuver les activités parascolaires proposées pour l'hiver 2020.

**CE-19-20-11**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

### 7.3 Approbation du projet soumis par l'OPP : projet bazar CE-19-20-12

- Madame Brigitte Cusson propose d'approuver le projet de bazar (échange de livres) qui se tiendra le 19 décembre 2019.

**CE-19-20-12**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

### 7.4 Approbation pour le projet Jeunesse au soleil CE-19-20-13

- Madame Julie René De Cotret propose l'approbation du projet d'emballage de cadeaux de Noël chez Jeunesse au soleil par une vingtaine d'élèves de 6<sup>e</sup> année.

**CE-19-20-13**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

### 7.5 Reddition de comptes MEES pour les allocations budgétaires CE-19-20-14

- Avant la rencontre, via courriel, madame Couillard a transmis la Fiche d'information « Attestation des montants reçus par votre établissement pour les mesures dédiées et protégées – Année scolaire 2019-2020 – Établissements » aux membres du CE. Madame Couillard explique certaines données pertinentes à la situation de notre école et répond aux questions.
- Il est proposé par madame Véronique St-Laurent d'approuver les mesures budgétaires destinées à un transfert vers le budget des établissements pour l'année scolaire 2019-2020.

**CE-19-20-14**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

### 7.6 Correspondance

- Aucune correspondance

## 8 LEVÉE DE LA SÉANCE

- La séance est levée à 20h33

---

Mireille St-Denis, présidente

---

Nathalie Couillard, directrice