

PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la deuxième séance du conseil d'établissement de l'école Monseigneur-Gilles-Gervais, tenue le 4 novembre 2014, au salon du personnel, situé au 1435 rue Châteauguay, à Saint-Bruno.

Sont présentes : Mesdames Marie-Ève Bilodeau, Élodie Charest, Marie-Ève Gagnon, Julie Lafrenière, Geneviève Landry, Christiane Lauriault, Ann McKelvey, Josianne Rheault-Labbé et Nicole Sallenave.

Sont présents : Messieurs Philippe Bernier, Daniel Masson et Daniel Picard.

Participant : Mesdames Isabelle Fiset (directrice) et Alexandra Lefebvre (étudiante à l'UQAM, public)

1. CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Philippe Bernier constate le quorum et déclare la séance ouverte à 19h05.

2. REVUE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé, par madame Élodie Charest, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de l'assemblée
2. Revue et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du compte-rendu du 8 octobre 2014
4. Suivi au compte-rendu du 8 octobre 2014
5. Parole au public
6. Informations
 - 6.1 OPP;
 - 6.2 Direction;
 - 6.3 Représentant au service de garde;
 - 6.4 Représentante au Comité de parents;

7. Affaires reportées et affaires nouvelles :
 - 7.1 Services complémentaires à l'école;
 - 7.2 Collecte de fonds pour Noël;
 - 7.3 Activités éducatives-3^e cycle;
 - 7.4 Approbation de notre convention de gestion et de réussite éducative;
 - 7.5 Sollicitation de dons de vélos;
 - 7.6 Collation « Cinéma-Gervais »;
 - 7.7 Réunion du CÉ de décembre;
8. Correspondance;
9. Levée de la séance

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 OCTOBRE 2014

Il est proposé par madame Josianne Rheault-Labbé d'approuver le procès-verbal de la réunion du 8 juin 2014 après corrections.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 OCTOBRE 2014

- Monsieur Robin Béliveau accepte de siéger à titre de représentant de la communauté, mais ne pouvait être présent à la réunion de ce soir.
- Le projet d'activité pédagogique « Isaute », en 4^e année, n'aura finalement pas lieu en raison de la décharge parentale à signer qui amènerait l'école à être responsable en cas d'accident...
- Il n'y aura peut-être pas lieu de faire de campagne de financement cette année, car l'école aurait les ressources financières suffisantes pour payer la réorganisation de la « petite » bibliothèque (qui coûterait aussi finalement moins d'argent que prévu).
- Madame Isabelle Fiset fait le point quant au club de course au 3^e cycle. Après discussion avec madame Julie Grisé, enseignante d'EPS à l'école et organisatrice du club de course, il appert que l'encadrement/la sécurité des élèves est à l'origine de la décision de n'offrir l'activité qu'à un groupe restreint d'élèves. Dans la même foulée, il est mentionné que les élèves ayant besoin de plus de motivation à faire de l'activité physique ont été ciblés. Enfin, il est précisé que madame Élodie Charest aide bénévolement madame Grisé pour la tenue de cette activité.
- L'activité extrascolaire de tennis ne sera pas reconduite. Différentes difficultés amènent l'école à mettre fin à leur partenariat avec l'école de tennis.

5. PAROLE AU PUBLIC

Pas de question.

6. INFORMATIONS

6.1 OPP

Les membres de l'OPP se sont rencontrés informellement pour une 1^{re} fois le mercredi 29 octobre dernier. Les 3 mandats sur lesquels l'équipe se penchera sont :

- i. **Photographies scolaires** : trouver un photographe plus traditionnel, mais qui ferait tout de même des photos de qualité. Certains membres se renseignent auprès de quelques studios...
- ii. **Traiteur scolaire** : les membres ont discuté de points à mettre dans un tableau comparatif. Des membres de l'OPP se renseignent auprès de 5 traiteurs différents pour le moment.
- iii. **Campagne de financement** : plusieurs idées sont soulevées, dont Humeur Design, une soirée spaghetti, un spectacle d'humour, un lectur-o-thon, la vente de fromages (Perfection), un autre spectacle d'humour, etc.

6.2 DIRECTION

- Les portraits de classes (rencontres entre les enseignantes et la direction) sont terminés.
- Le comité pédagogique s'est penché sur les listes orthographiques. Celles-ci seront bonifiées (plus de mots) pour être arrimées aux nouvelles listes orthographiques du MELS.
- L'équipe-école a suivi une formation (mise à niveau) sur le TDA-H.
- Madame Isabelle Fiset a donné une formation sur les nouveaux plans d'intervention (PI). Chaque enseignante a été libérée 1h00 pour travailler sur ces nouveaux PI avec l'orthopédagogue.
- Les activités d'Halloween ont eu lieu.
- Les certificats d'honneur du mois d'octobre ont été octroyés à 1 élève/classe. L'école tente cette année une nouvelle approche quant aux certificats d'honneur : 1 certificat d'honneur/classe/mois sera remis à un élève, relativement au défi du mois (ex. : au mois de novembre, Application dans les travaux). La photo de chaque récipiendaire est affichée derrière le comptoir d'accueil du service de garde pendant tout le mois suivant.

- L'activité récompense de fin d'étape est à venir, le 19 novembre prochain : « Cinéma-Gervais ».
- Le projet de lombricompostage a encore lieu cette année en 5^e année : les élèves présenteront leur projet aux élèves de l'école et à leurs parents ce vendredi (7 novembre).
- Les plans d'intervention (PI) débutent bientôt.
- Lors de la semaine des directions, madame Isabelle Fiset a été bien gâtée par son équipe.
- Les élections de classes ont lieu ce vendredi (7 novembre).
- En maternelle, madame Michèle Leblanc prend sa retraite le 28 novembre.
- En 6^e année, madame Isabelle Groulx revient de son congé de maternité le 24 novembre (pour le début de la 2^e étape).
- En 6^e année, une lettre sera envoyée aux parents cette semaine concernant le climat (difficile) de classe. La lettre les informera des nouvelles règles qui seront mises en vigueur pour redresser la situation.

6.3 SERVICE DE GARDE

- Préparation des prochaines journées pédagogiques :
 - 20 novembre : pédago-maison (kermesse et spectacle en après-midi). 204 inscriptions.
 - 21 novembre : sortie d'escalade à Horizon-Rock pour tous les élèves inscrits (214).
- Sous peu, le personnel du service de garde portera un dossard : question de visibilité et de sécurité.
- Une éducatrice de 1^{re} année a quitté son poste (opportunité de carrière) et est remplacée par madame Francine Cumming (autrefois au service de dîneurs). Celle-ci est remplacée par madame Danièle. Enfin, madame Carol-Ann est revenue de son congé de maternité.

6.4 COMITÉ DE PARENTS

- **AGA du 9 octobre 2014** (à laquelle la représentante des parents était absente)
 - Présentation, par Marie-Hélène Talon, présidente du CP, des rôles et responsabilités du Comité de parents. <http://csp.qc.ca/www/cp-cp-lc.asp>
 - Dépôt et adoption du rapport annuel du Comité de parents pour l'année 2013-2014. <http://csp.qc.ca/www/cp-cp-p.asp>
 - Élections des membres du comité exécutif du Comité de parents pour l'année 2014-2015 :
 - Présidente et première déléguée FCPQ : Marie-Hélène Talon, École d'éducation internationale / McMasterville

- Vice-président et responsable du secteur Bleu : Normand Boisclair, École Le Tournesol / Beloeil
- Trésorier et responsable du secteur Rose : Luc Drolet, École de la Source / Varennes
- Commissaire-parent, primaire Isabel Godard, École Jolivent / Beloeil
- Commissaire-parent/secondaire, et responsable du secteur Blanc : Jocelyn Plante, École secondaire de Chambly / Chambly
- Commissaire-parent/CCSÉHDAA : Renée Beaulieu, membre du CCSÉHDAA
- Commissaire-parent/sans désignation : Christian Delorme, École secondaire Ozias-Leduc / Mont-Saint-Hilaire
- Représentant au Comité de transport : Marc Gauthier, École Saint-Charles / Saint-Charles-sur-Richelieu
- Représentante CCSEHDAA : Sylvianne Gagné, École Notre-Dame / Otterburn Park
- Deuxième déléguée FCPQ et responsable du secteur Vert : Marie-France Reid, École Le Rucher / Sainte-Julie

- **Rencontre du 30 octobre 2014**

- Visite des trois candidats à la présidence : Hélène Roberge, André Besner et Denis Missud. Courte présentation aux membres dans le cadre des élections scolaires, suivie d'une période de questions/réponses.
- Présentation, par M. Richard Pundzius de la CSP, de la politique relative à l'admission et à l'inscription des élèves pour l'année scolaire 2015-2016. Comme suite à certaines préoccupations soulevées par les membres, report de l'adoption de cette politique lors de la prochaine rencontre.
- Consultation relative au plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la CSP pour les années 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 / la liste des écoles et des centres pour l'année scolaire 2015-2016 / les actes d'établissement des écoles et des centres pour l'année scolaire 2015-2016. Présentation par M. Richard Pundzius de la CSP d'une synthèse des modifications suggérées au plan triennal. Recommandation à l'unanimité au Conseil des commissaires de procéder à l'adoption du plan triennal, en s'assurant qu'il n'y ait pas de formations aux adultes pendant les heures de cours des jeunes et pendant les heures de fonction des services de garde.
- Invitation, pour les membres du CP, à consulter les membres de leur conseil d'établissement respectif afin de déterminer des sujets et/ou présentations d'intérêt devant faire l'objet de présentations au cours de l'année 2014-2015.
- Explication du rôle du représentant au CP, aux membres.
- Élections scolaires : une invitation a été acheminée à tous les parents et les citoyens de la CSP afin de prendre part à des soirées de présentation des

candidats au poste de commissaire dans chacune des circonscriptions selon un calendrier préétabli. Des communiqués de presse ont également été envoyés aux hebdomadaires régionaux afin de rejoindre un plus large public. Toutes les soirées ont été réussies dans leur ensemble, sauf l'affluence (150 à 200 personnes pour 8 présentations).

7. AFFAIRES REPORTÉES ET AFFAIRES NOUVELLES

7.1 SERVICES COMPLÉMENTAIRES À L'ÉCOLE

Madame Isabelle Fiset nous présente les services complémentaires à l'école :

- Madame Élodie Charest est la technicienne en éducation spécialisée (TES) de l'école (25h/semaine). Elle a, entre autres, le rôle d'accompagner et intégrer les élèves ayant des problématiques particulières (surtout les élèves présentant un TSA (trouble dans le spectre de l'autisme)). Elle s'occupe aussi d'aider les élèves dans la gestion des conflits et est la première intervenante en cas d'intimidation. Elle fait également le lien avec le service de garde.
- Deux (2) orthopédagogues travaillent aussi auprès des élèves en difficulté d'apprentissage. Une orthopédagogue, Madame Catherine Deschâtelets, travaille 5 jours/semaine pour faire le suivi des élèves de la maternelle à la 3^e année. L'autre orthopédagogue, Madame Kim Parent, travaille 4 jours/semaine auprès des élèves de la 4^e à la 6^e année.
- Une psychologue, Madame Christiane Lauriault, est présente à l'école une journée/semaine. Son travail consiste principalement à évaluer certains élèves et à rencontrer leurs parents. Elle offre aussi du service-conseil à l'équipe-école et peut, à l'occasion offrir des suivis très ponctuels.
- Une psychoéducatrice, Madame Sylvie Lavallée, est également présente à l'école une journée/semaine essentiellement pour supporter le projet « Ribambelle » au préscolaire (accompagner les enseignantes et les parents), pour du soutien-conseils à l'équipe-école concernant les élèves en trouble de comportement.
- Une orthophoniste, Madame Caroline Parent-Legault, est présente 4 jours/semaine à l'école, mais dessert le secteur de St-Bruno à partir de ce point de service. Elle travaille surtout avec les plus petits (maternelle et 1^{re} année). Elle évalue et fait le suivi de certains élèves ciblés. Elle offre également du soutien concernant les élèves dyslexiques.
- Une travailleuse sociale, Marie Mustillo, offre un suivi plus familial. Il semble qu'elle ait beaucoup de travail cette année!

- Une infirmière, Madame Jeanne Maranda, est présente à l'école une journée/semaine. Elle fait plusieurs activités de prévention en santé auprès des élèves et s'occupe de la vaccination.

7.2 COLLECTE DE FONDS POUR NOËL

Il est proposé par madame Ann McKelvey de participer, cette année encore, à la traditionnelle guignolée de la paroisse de St-Bruno pour la période des Fêtes de Noël.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

7.3 ACTIVITÉS ÉDUCATIVES-3^E CYCLE

- Pas de proposition actuellement pour remplacer l'activité « ISaute ».
- En 5^e année : l'activité de curling aura lieu les 18 et 27 novembre, ainsi que les 24 et 26 février. Il en coûtera 4,50\$/élève pour 2 demies-journées d'activités. Cette année, en plus, la personne qui s'occupe de l'équipe des jeunes au curling sera responsable d'accueillir tous les élèves de Gervais.

Il est proposé par madame Marie-Ève Gagnon d'approuver l'activité éducative de curling, pour les élèves de 5^e année, telle que présentée.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

7.4 APPROBATION DE NOTRE CONVENTION DE GESTION ET DE RÉUSSITE ÉDUCATIVE (CGRÉ)

Le comité du CGRÉ de l'école a révisé le document, plus sur la forme que sur le contenu. Une des modifications apportées sur le fond est que l'école a maintenant besoin de cibler l'ensemble des élèves plutôt que juste les garçons dans les objectifs touchant la maîtrise de la langue française.

Des discussions ont lieu quant à l'objectif mesurable du but 4.1. Des modifications s'ensuivent.

Il est proposé par madame Marie-Ève Bilodeau d'approuver la convention de gestion et de réussite éducative pour l'année 2014-15 après modifications.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

7.5 SOLLICITATION DE DONS DE VÉLOS

L'école a besoin de remplacer ses vélos stationnaires. Ces derniers servent à la fois aux élèves qui ont un surplus d'énergie à dépenser pendant la journée et aussi à titre d'activité récompense pour l'ensemble des élèves.

Il est proposé par monsieur Daniel Picard d'approuver la sollicitation de dons de vélos stationnaires auprès des parents de l'école.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

7.6 COLLATION « CINÉMA-GERVAIS »

Il est proposé par madame Geneviève Landry d'approuver une entorse à la politique alimentaire de la commission scolaire (collation spéciale à la discrétion des parents, en quantité raisonnable/élève) pour l'activité récompense de la fin de la 1^{re} étape (19 novembre).

La proposition est approuvée à l'unanimité.

7.7 RÉUNION DU CÉ DE DÉCEMBRE

Très peu de sujets sont à l'ordre du jour de la réunion du mois de décembre. Nous convenons toutefois de garder la réunion au calendrier de l'année, de commencer la rencontre à 18h00 et de célébrer Noël avec un buffet pour l'équipe du CÉ.

Madame Josianne Rheault-Labbé se propose secrétaire de la prochaine réunion.

8. CORRESPONDANCE

Monsieur Philippe Bernier avait de la correspondance qu'il nous apportera à la prochaine rencontre.

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 20h35.

Philippe Bernier, président

Isabelle Fiset, directrice